

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Кыквинская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрено  
Педагогический совет  
Протокол № 1  
от « 23 » августа 2023г

Утверждено  
Приказ №102 в/од  
от « 28 » августа 2023г

Программа наставничества  
по модели «ученик – ученик»  
в МБОУ Кыквинская СОШ  
на 2023 – 2026 г.

Кыква, 2023г.

**Паспорт  
Программы наставничества обучающихся  
в МБОУ Кыквинская СОШ**

|     |                                                                                                                                                                                                                          |          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| 1.  | Пояснительная записка.                                                                                                                                                                                                   | Страница |
| 2.  | Нормативные основы целевой модели наставничества.                                                                                                                                                                        |          |
| 3.  | Задачи Целевой модели наставничества                                                                                                                                                                                     |          |
| 4.  | Ожидаемые результаты внедрения целевой модели наставничества.                                                                                                                                                            |          |
| 5.  | Структура управления реализацией Целевой модели наставничества                                                                                                                                                           |          |
| 6.  | Кадровая система реализации Целевой модели наставничества                                                                                                                                                                |          |
| 7.  | Этапы реализации Целевой модели наставничества                                                                                                                                                                           |          |
| 8.  | Формы наставничества<br>8.1. Форма наставничества «Ученик – ученик».                                                                                                                                                     |          |
| 9.  | Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества.<br>9.1. Мониторинг и оценка качества процесса реализации программы наставничества.<br>9.2. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. |          |
| 10. | Механизмы мотивации и поощрения наставников.                                                                                                                                                                             |          |
| 11. | Программы Целевой модели наставничества                                                                                                                                                                                  |          |
| 12. | Дорожная карта по реализации Целевая модель наставничества                                                                                                                                                               |          |
| 13. | Приложения                                                                                                                                                                                                               |          |

## **1. Пояснительная записка.**

Настоящая Программа наставничества обучающихся в МБОУ Кыквинская СОШ, осуществляющего образовательную деятельность по общеобразовательным, программам (далее - Целевая модель наставничества) разработана в целях достижения результатов федеральных и региональных проектов "Современная школа", "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" и "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование".

**Целью внедрения** целевой модели наставничества является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях неопределенности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся в возрасте от 6 лет.

**В программе используются следующие понятия и термины.**

**Наставничество** - универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

**Форма наставничества** - способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

**Программа наставничества** - комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

**Наставляемый** - участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен термином "обучающийся".

**Наставник** - участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личностного и профессионального результата, готовый и компетентный поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.

**Куратор** - сотрудник организации, осуществляющей деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования, либо организации из числа ее партнеров, который отвечает за организацию программы наставничества.

**Целевая модель** наставничества - система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях.

**Активное слушание** - практика, позволяющая точнее понимать психологические состояния, чувства, мысли собеседника с помощью особых приемов участия в беседе, таких как активное выражение собственных переживаний и соображений, уточнения, паузы и т.д. Применяется, в частности, в наставничестве, чтобы установить доверительные отношения между наставником и наставляемым.

**Буллинг** - проявление агрессии, в том числе физическое насилие, унижение, издевательства в отношении обучающегося образовательной организации со стороны других обучающихся и/или учителей. Одна из современных разновидностей буллинга - кибербуллинг, травля в социальных сетях.

## **2. Нормативные основы Программы наставничества обучающихся**

### Нормативные правовые акты МБОУ Кыквинская СОШ

- Устав МБОУ Кыквинская СОШ
- Отчет по результатам самообследования школы.
- Положение о педагогическом совете.
- Положение о школьном методическом объединении.
- Положение о Совете родителей.

## **3. Задачи наставничества**

- Разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения целевой модели.
- Разработка и реализация программ наставничества.
- Реализация кадровой политики, в том числе: привлечение, обучение (осуществляется куратором программы организации) и контроль за деятельностью наставников, принимающих участие в программе наставничества.
- Инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программ наставничества.
- Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества.
- Проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества в школе.
- Формирования баз данных программ наставничества и лучших практик.

## **4. Ожидаемые результаты внедрения Программы наставничества обучающихся**

- Измеримое улучшение показателей, обучающихся в образовательной, культурной, спортивной сферах и сфере дополнительного образования.
- Улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства.
- Рост мотивации к учебе и саморазвитию учащихся.
- Снижение показателей неуспеваемости учащихся.
- Практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных траекторий.
  - Рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия.
- Формирование осознанной позиции, необходимой для выбора образовательной траектории и будущей профессиональной реализации.
- Формирования активной гражданской позиции школьного сообщества.

- Рост информированности о перспективах самостоятельного выбора векторов творческого развития, карьерных и иных возможностях.
- Повышение уровня сформированности ценностных и жизненных позиций и ориентиров.
- Снижение конфликтности и развитие коммуникативных навыков, для горизонтального и вертикального социального движения.
- Увеличение доли учащихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся.
- Снижение проблем адаптации в (новом) учебном коллективе: психологические, организационные и социальные.
- Включение в систему наставнических отношений детей с ограниченными возможностями здоровья.

## 5. Структура управления реализацией Программы наставничества обучающихся

| Уровни структуры                                 | Направления деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| МБОУ<br>Кыквинская<br>СОШ                        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разработка и внедрение нормативных документов, необходимых для внедрения программы наставничества «Ученик-ученик».</li> <li>2. Разработка модели наставничества «Ученик-ученик».</li> <li>3. Разработка и реализация мероприятий дорожной карты внедрения программы наставничества «Ученик-ученик».</li> <li>4. Реализация программы наставничества «Ученик-ученик».</li> <li>5. Назначение куратора внедрения программы наставничества «Ученик-ученик».</li> </ol> |
| Куратор программы наставничества «ученик-ученик» | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование базы наставников и наставляемых.</li> <li>2. Организация обучения наставников.</li> <li>3. Участие в оценке вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества.</li> <li>4. Решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации модели.</li> <li>5. Мониторинг результатов эффективности реализации модели наставничества.</li> </ol>                                                                                          |
| Наставники и наставляемые                        | Реализация программы наставничества «Ученик-ученик».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## 6. Кадровая система реализации Программы наставничества обучающихся

Целевой модели наставничества выделяется три главные роли:

1. Наставляемый – участник программы, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные задачи, личные и профессиональные, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции.
2. Наставник – участник программы, имеющий успешный опыт в достижении жизненного результата, личностного и профессионального, способный и готовый поделиться этим опытом и навыками, необходимыми для поддержки процессов самореализации и самосовершенствования наставляемого.
3. Куратор – сотрудник образовательной организации, который отвечает за организацию всего цикла программы наставничества.

Реализация наставнической программы происходит через работу куратора с двумя базами: базой наставляемых и базой наставников.

Формирование этих баз осуществляется куратором, педагогами, классными руководителями и иными лицами школы, располагающими информацией об обучающихся - будущих участников программы.

Формирование базы наставляемых:

✓ из числа обучающихся:

- проявивших выдающиеся способности;
- демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты;
- с ограниченными возможностями здоровья; ○ попавших в трудную жизненную ситуацию; ○ имеющих проблемы с поведением;
- не принимающих участие в жизни школы, отстраненных от коллектива

● Формирование базы наставников из числа:

○ обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных, творческих и адаптационных вопросах.

База наставляемых и база наставников может меняться в зависимости от потребностей школы в целом и от потребностей участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).

## 7. Этапы реализации модели наставничества

| Этапы                                        | Мероприятия                                                                                                                                                                           | Результат                                                                                     |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Подготовка                                   | 1. Создание благоприятных условий для                                                                                                                                                 | Дорожная карта                                                                                |
| условий для запуска программы наставничества | запуска программы.<br>2. Сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых.<br>3. Выбор аудитории для поиска наставников.<br>4. Информирование и выбор форм наставничества. | реализации наставничества. Пакет документов.                                                  |
| Формирование базы наставляемых               | 1. Выявление конкретных проблем обучающихся школы, которые можно решить с помощью наставничества.<br>2. Сбор и систематизация запросов от потенциальных наставляемых.                 | Формированная база наставляемых с картой запросов.                                            |
| Формирование базы наставников                | Работа с внутренним контуром включает действия по формированию базы из числа обучающихся, мотивированных помочь сверстникам в образовательных, спортивных,                            | Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           | творческих и адаптационных вопросах (например, участники кружков по интересам, театральных или музыкальных групп, проектных классов, спортивных секций).                                                                                                                                                                                                                                         | наставничества, так и в будущем.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Отбор и обучение наставников              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы.</li> <li>2. Обучение наставников для работы с наставляемыми.</li> </ol>                                                                                                                                                                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заполненные анкеты в письменной свободной форме всеми потенциальными наставниками.</li> <li>2. Собеседование с наставниками.</li> <li>3. Программа обучения.</li> </ol>                                                                                      |
| Формирование наставнических пар/групп     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести общую встречу с участием всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом формате.</li> <li>2. зафиксировать сложившиеся пары в специальной базе куратора.</li> </ol>                                                                                                                                                                  | Сформированные наставнические пары / группы, готовые продолжить работу в рамках программы                                                                                                                                                                                                              |
| Организация хода наставнической программы | <p>Закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре/группе так, чтобы они были максимально комфортными, стабильными и результативными для обеих сторон.</p> <p>Работа в каждой паре/группе включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- встречу-знакомство,</li> <li>- встречу-планирование,</li> <li>- комплекс встреч,</li> <li>- итоговую встречу.</li> </ul> | <p>Мониторинг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● сбор обратной связи от наставляемых – для мониторинга динамики влияния программы на наставляемых;</li> <li>● сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов – для мониторинга эффективности реализации программы.</li> </ul> |

## 8. Формы наставничества

Исходя из образовательных потребностей МБОУ Кыквинская СОШ в данной многофункциональной модели наставничества рассматривается форма наставничества: «Ученик – ученик».

### Форма наставничества «Ученик – ученик».

**Цель** - разносторонняя поддержка обучающихся с особыми образовательными или социальными потребностями, либо временная помощь в адаптации к новым условиям обучения.

**Задачи:**

1. Помощь в реализации лидерского потенциала.
2. Улучшение образовательных, творческих или спортивных результатов.
3. Развитие гибких навыков и метакомпетенций.
4. Оказание помощи в адаптации к новым условиям среды.
5. Создание комфортных условий и коммуникаций внутри образовательной организации.
6. Формирование устойчивого сообщества обучающихся и сообщества благодарных выпускников.

**Результат:**

1. Высокий уровень включения наставляемых во все социальные, культурные и образовательные процессы.
2. Повышение успеваемости в школе.
3. Улучшение психоэмоционального фона внутри группы, класса, школы в целом.
4. Численный рост посещаемости творческих кружков, объединений, спортивных секций.
5. Количественный и качественный рост успешно реализованных творческих и образовательных проектов.
6. Снижение числа обучающихся состоящих на ВШК и ПДН.
7. Снижение количества жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся.

**Характеристика участников формы наставничества «Ученик – ученик».**

| Наставник      | Наставляемый |          |
|----------------|--------------|----------|
| Кто может быть | Пассивный    | Активный |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Активный ученик, обладающий лидерским и организаторскими качествами, нетривиальностью мышления.</li> <li>Ученик, демонстрирующий высокие образовательные результаты.</li> <li>Победитель школьных и региональных олимпиад и соревнований.</li> <li>Лидер класса или параллели, принимающий активное участие в жизни школы.</li> <li>Возможный участник всероссийских детско – юношеских организаций и объединений.</li> </ul> | Социально или ценностно -дезориентированный обучающийся более низкой по отношению к наставнику ступени, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты или проблемы с поведением, не принимающим участие в жизни школы, отстраненный от коллектива. | Обучающийся с особыми образовательными потребностями, нуждающийся в профессиональной поддержке или ресурсах для обмена мнениями и реализации собственных проектов. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### **Возможные варианты программы наставничества «Ученик – ученик»**

| <b>Формы взаимодействия</b>         | <b>Цель</b>                                                                                                             |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| «Успевающий – неуспевающий»         | Достижение лучших образовательных результатов.                                                                          |
| «Лидер – пассивный»                 | Психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллективе или с развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков. |
| «Равный – равному»                  | Обмен навыками для достижения целей.                                                                                    |
| «Адаптированный – неадаптированный» | Адаптация к новым условиям обучения.                                                                                    |

#### **Схема реализации формы наставничества «Ученик – ученик»**

| <b>Этапы реализации</b>                                    | <b>Мероприятия</b>                                                     |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Представление программы наставничества «Ученик-ученик»     | Собрание Совета обучающихся                                            |
| Отбор наставников из числа учащихся актива школы и классов | Анкетирование, собеседование                                           |
| Обучение наставников                                       | Обучение проводится куратором                                          |
| Формирование пар/групп                                     | После личных встреч, собеседования, обсуждения, назначается куратором. |
| Мониторинг                                                 | Представление результатов, обмен опытом                                |

#### **9. Мониторинг и оценка результатов реализации программы наставничества**

Мониторинг процесса реализации программ наставничества понимается как система сбора, обработки, хранения и использования информации о программе наставничества и/или отдельных ее элементах.

Организация систематического мониторинга программ наставничества дает возможность четко представлять, как происходит процесс наставничества, какие происходят изменения во взаимодействиях наставника с наставляемым (группой наставляемых), а также какова динамика развития наставляемых и удовлетворенности наставника своей деятельностью.

Мониторинг программы наставничества состоит из двух основных этапов:

- 1) оценка качества процесса реализации программы наставничества;
- 2) оценка мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста участников, динамика образовательных результатов.

### **9.1. Мониторинг и оценка качества процесса реализации программы наставничества.**

**Этап 1.** Первый этап мониторинга направлен на изучение (оценку) качества реализуемой программы наставничества, ее сильных и слабых сторон, качества совместной работы пар или групп "наставник-наставляемый".

Мониторинг помогает, как выявить соответствие условий организации программы наставничества требованиям и принципам модели, так и отследить важные показатели качественного изменения образовательной организации, реализующей программу наставничества, динамику показателей социального благополучия внутри образовательной организации, профессиональное развитие педагогического коллектива в практической и научной сферах.

#### **Цели мониторинга:**

- 1) оценка качества реализуемой программы наставничества;
- 2) оценка эффективности и полезности программы как инструмента повышения социального и профессионального благополучия внутри образовательной организации и сотрудничающих с ней организаций или индивидов.

#### **Задачи мониторинга:**

- сбор и анализ обратной связи от участников (метод анкетирования);
- обоснование требований к процессу реализации программы наставничества, к личности наставника;
- контроль хода программы наставничества;
- описание особенностей взаимодействия наставника и наставляемого (группы наставляемых);
- определение условий эффективной программы наставничества;
- контроль показателей социального и профессионального благополучия.

#### **Оформление результатов.**

По результатам опроса в рамках первого этапа мониторинга будет предоставлен SWOT-анализ реализуемой программы наставничества.

Сбор данных для построения SWOT-анализа осуществляется посредством анкеты. Анкета содержит открытые вопросы, закрытые вопросы, вопросы с оценочным параметром. Анкета учитывает особенности требований к трем формам наставничества.

SWOT-анализ проводит куратор программы.

Для оценки соответствия условий организации программы наставничества

требованиям модели и программ, по которым она осуществляется, принципам, заложенным в модели и программах, а также современным подходам и технологиям, используется анкета куратора. Результатом успешного мониторинга будет аналитика реализуемой программы наставничества, которая позволит выделить ее сильные и слабые стороны, изменения качественных и количественных показателей социального и профессионального благополучия, расхождения между ожиданиями и реальными результатами участников программы наставничества.

## **9.2. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.**

**Этап 2.** Второй этап мониторинга позволяет оценить: мотивационно-личностный и профессиональный рост участников программы наставничества; развитие метапредметных навыков и уровня вовлеченности обучающихся в образовательную деятельность; качество изменений в освоении обучающимися образовательных программ; динамику образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт участников.

Основываясь на результатах данного этапа, можно выдвинуть предположение о наличии положительной динамики влияния программ наставничества на повышение активности и заинтересованности участников в образовательной и профессиональной деятельности, о снижении уровня тревожности в коллективе, а также о наиболее рациональной и эффективной стратегии дальнейшего формирования пар "наставник- наставляемый".

Процесс мониторинга влияния программ на всех участников включает два под этапа, первый из которых осуществляется до входа в программу наставничества, а второй - по итогам прохождения программы.

Соответственно, все зависимые от воздействия программы наставничества параметры фиксируются дважды (таблица 2).

### **Цели мониторинга влияния программ наставничества на всех участников.**

1. Глубокая оценка изучаемых личностных характеристик участников программы.
2. Оценка динамики характеристик образовательного процесса (оценка качества изменений в освоении обучающимися образовательных программ).
3. Анализ и необходимая корректировка сформированных стратегий образования пар "наставник-наставляемый".

### **Задачи мониторинга:**

- научное и практическое обоснование требований к процессу организации программы наставничества, к личности наставника;
- экспериментальное подтверждение необходимости выдвижения описанных в целевой модели требований к личности наставника;
- определение условий эффективной программы наставничества;
- анализ эффективности предложенных стратегий образования пар и внесение корректировок во все этапы реализации программы в соответствии с результатами;
- сравнение характеристик образовательного процесса на "входе" и "выходе" реализуемой программы;
- сравнение изучаемых личностных характеристик (вовлеченность, активность, самооценка, тревожность и др.) участников программы наставничества на "входе" и "выходе" реализуемой программы.

## **10. Механизмы мотивации и поощрения наставников**

К числу лучших мотивирующих наставника факторов можно отнести поддержку системы наставничества на школьном, общественном, муниципальном и государственном уровнях; создание среды, в которой наставничество воспринимается как почетная миссия, где формируется ощущение причастности к большому и важному делу, в котором наставнику отводится ведущая роль.

Мероприятия по популяризации роли наставника.

- Организация и проведение фестивалей, форумов, конференций наставников на школьном уровне.
- Выдвижение лучших наставников на конкурсы и мероприятия на муниципальном, региональном и федеральном уровнях.
- Проведение школьного конкурса профессионального мастерства "Наставник года", «Лучшая пара», "Наставник+";
- Поддержка системы наставничества через официальный сайт МБОУ Кыквинская СОШ, официальную Группу ВКонтакте
- Создание на школьном сайте методической копилки с программами наставничества.
- Награждение школьными грамотами "Лучший наставник"
- Благодарственные письма родителям наставников из числа обучающихся.
  - Предоставлять наставникам возможности принимать участие в формировании предложений, касающихся развития школы.

# 11. Программы модели наставничества «Ученик- ученик» в МБОУ Кыквинская СОШ

| Форма наставничества | Название программы                        | Целевая аудитория    | Цели программы                                                      | Задачи программы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Характеристика наставника                                             | Характеристика наставляемого                                                        |
|----------------------|-------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Ученик -ученик       | <b>Успеваемость на 100</b>                | Учащиеся 5-10 класса | Достижение лучших образовательных результатов учеником (учащимися). | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Помощь в самоорганизации (помощь в составлении режима дня, совместное составление программы саморазвития, помощь в выборе целей и их достижении).</li> <li>2. Помочь сформировать интеллектуальные умения в виде тренировки ряда мыслительных операций по западающим темам (таблица умножения, правила и т.д.).</li> <li>3. Оказать помощь в выполнении домашних заданий.</li> </ol> | Ученик, демонстрирующий высокие образовательные результаты.           | Ученик, пассивный, демонстрирующий неудовлетворительные образовательные результаты. |
|                      | <b>Вовлечение в активную деятельность</b> | Учащиеся 1-4 классов | Психоэмоциональная поддержка с адаптацией в коллектив,              | 1. Поддержка становления индивидуальности подростка (оказание помощи в выборе кружков и секций, приглашение на занятия,                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Активный ученик, обладающий лидерскими и организаторскими качествами, | Пассивный ученик, социально или ценностно – дезориентированный, не                  |

|  |  |  |                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                       |                                                                                                                                 |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>развитием коммуникационных, творческих, лидерских навыков.</p> | <p>оказание индивидуальной помощи в развитии творческих способностей и т.д.).</p> <p>2. Содействие в проявлении индивидуальности (обсуждение того, что подросток делает хорошо, организация персональной выставки или концерта подростка, помощь в подготовке подростка для участия в конкурсе или мероприятии и т.д.).</p> <p>3. Помощь в самоорганизации (помощь в составлении режима дня, совместное составление программы саморазвития, помощь в выборе целей и их достижении)</p> <p>Вовлечение в мероприятия школьного сообщества.</p> | <p>нетривиальностью мышления. Лидер класса или параллели, школы, принимающий активное участие в жизни школы. Член РДШ. Волонтеры.</p> | <p>принимающим участие в жизни школы, отстраненный от коллектива. Дети с ОВЗ. Дети, находящиеся на индивидуальном обучении.</p> |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                    |                                  |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                |                                                                                                                        |
|------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ученик в условиях адаптации</b> | Вновь прибывшие в школу учащиеся | Включение ученика в систему взаимоотношений коллектива школы и класса. Психосоциальная поддержка для адаптации в новом коллективе. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с традициями, особенностями школы и класса.</li> <li>2. Помощь с организацией образовательного процесса.</li> <li>3. Решение конкретных психологических и коммуникативных проблем.</li> </ol> | Активный ученик, обладающий лидерским и организаторскими качествами.                                           | Ученик, обладающий лидерскими качествами ученик, пассивный, отстраненный ученик от коллектива.                         |
| <b>Антибуллинг</b>                 | Учащиеся 1- 11 классов           | Профилактика всех форм насилия над учащимися в образовательной организации, в общественных местах.                                 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психосоциальная поддержка учащихся.</li> <li>2. Вовлечение учащихся в совместную творческую, образовательную деятельность. 2. Обучение навыкам мирного разрешения конфликтов.</li> </ol>                 | Активный ученик, обладающий лидерским и организаторским, коммуникативным и навыками, хорошо развитой эмпатией. | Пассивный ученик, отстраненный от коллектива. Новый ученик в классе. Ученик, с особыми образовательными потребностями. |

### Дорожная карта по реализации модели наставничества «Ученик-ученик»

| №  | Наименование этапа                                       | Мероприятия                                                                | Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Сроки              | Ответственные               |
|----|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------|
| 1. | Подготовка условий для запуска программы наставничества. | Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества. | <p>1. Изучение Распоряжения министерства образования Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p> | Март - апрель 2023 | директор школы              |
|    |                                                          | Подготовка нормативной базы реализации модели МБОУ «Мишкинская СОШ»        | <p>1. Издание Приказа о внедрении модели наставничества в МБОУ «Мишкинская СОШ»</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «Мишкинская СОШ».</p> <p>3. Разработка и утверждение модели наставничества в МБОУ «Мишкинская СОШ».</p> <p>4. Разработка и утверждение дорожной карты внедрения системы наставничества в МБОУ «Мишкинская СОШ».</p> <p>5. Издание приказа о назначении куратора внедрения модели наставничества МБОУ «Мишкинская СОШ»</p>                                            | Январь 2023        | директор школы              |
|    |                                                          | Выбор форм и программ наставничества исходя из                             | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Апрель-август 2023 | Заместитель директора по ВР |

|    |                                |                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                        |                                                             |
|----|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------------------------|
|    |                                | потребностей школы                                                                                    | <p>наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</p> <p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p> <p>3. Сформировать банк программ по формам наставничества «Ученик – ученик»</p>                                                                                                                                                                                                                                                          |                        |                                                             |
|    |                                | Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях Целевой модели наставничества | <p>1. Проведение педагогического совета.</p> <p>2. Проведение родительских собраний.</p> <p>3. Проведение ученической конференции.</p> <p>4. Проведение классных часов.</p> <p>5. Информирование через страницу наставничества на сайте школы.</p> <p>6. Информирование внешней среды.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                      | август – сентябрь 2023 | Директор школы , администрация школы, классные руководители |
| 2. | Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых                                                                            | <p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p> <p>3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа</p> | Сентябрь 2023          | Классные руководители, заместитель директора по ВР          |

|    |                               |                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                               |
|----|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------|
|    |                               |                                                                                                                       | методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.                                                                                                                                                             |                        |                               |
|    |                               | Формирование базы наставляемых.                                                                                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</li> <li>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</li> </ol>                                                 | Октябрь 2023 г         | куратор модели наставничества |
| 3. | Формирование базы наставников | Сбор данных о наставниках.                                                                                            | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ol> | Октябрь 2023 г         | куратор модели наставничества |
|    |                               |                                                                                                                       | 3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.                                                                                                                                    | Сентябрь 2023          | куратор модели наставничества |
|    |                               | Формирование базы наставников                                                                                         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</li> <li>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</li> </ol>                                                   | апрель – сентябрь 2023 | куратор модели наставничества |
| 4. | Отбор и обучение наставников  | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников.<br>Обучение наставников для работы с наставляемыми. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.</li> <li>2. Подготовить методические материалы сопровождения наставнической деятельности.</li> </ol>         | Октябрь 2023           | куратор модели наставничества |

|    |                                                               |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                              |                               |
|----|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| 5. | Формирование наставнических пар / групп                       | Отбор наставников и наставляемых                                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</li> <li>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> <li>3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи.</li> <li>4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы.</li> </ol>                       | Октябрь 2023                 | куратор модели наставничества |
|    |                                                               | Закрепление наставнических пар / групп                                    | 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Октябрь 2023                 | директор школы                |
|    |                                                               |                                                                           | 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Октябрь 2023                 | Наставники                    |
|    |                                                               |                                                                           | 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | учебный год                  | педагог – психолог            |
| 6. | Организация и осуществление работы наставнических пар / групп | Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> </ol> | Декабрь 2023-<br>Апрель 2026 | Наставники                    |

|    |                           |                                            |                                                                                                                                                                                                                                   |              |                               |
|----|---------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------|
| 7. | Завершение наставничества | Отчеты по итогам наставнической Программы. | 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.<br>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.<br>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. | 2 раза в год | куратор модели наставничества |
|    |                           | Мотивация и поощрения наставников.         | 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.<br>2. Благодарственные письма партнерам.<br>3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»               | апрель 2026  | директор школы                |
|    |                           |                                            | 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров.                                                                                                       | Апрель 2026  | куратор модели                |

## 12. Приложения

### 1. Результаты мониторинг реализации программы наставничества

Таблица 1

SWOT-анализ реализуемой программы наставничества.

| Факторы SWOT | Позитивные      | Негативные     |
|--------------|-----------------|----------------|
| Внутренние   | Сильные стороны | Слабые стороны |
| Внешние      | Возможности     | Угрозы         |

Среди оцениваемых параметров:

- сильные и слабые стороны программы наставничества;
- возможности программы наставничества и угрозы ее реализации;
- процент посещения обучающимися творческих кружков, спортивных секций и внеурочных объединений;
- процент реализации образовательных и культурных проектов на базе образовательного учреждения и совместно с представителем организаций (предприятий) наставника;
- процент обучающихся, прошедших профессиональные и компетентностные тесты;
- количество обучающихся, планирующих стать наставниками в будущем и/или присоединиться к сообществу благодарных выпускников;
- процент реализации образовательных и культурных программ на базе школы в форме «Ученик – ученик»

Таблица 2

**Индикаторы оценки влияния программ на всех участников школы**

| Индикаторы оценки                                                                                                             | Оценка результатов программы |                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------|
|                                                                                                                               | на входе 2023                | на выходе 2026 |
| Вовлеченность обучающихся в образовательный процесс                                                                           |                              |                |
| Успеваемость учащихся по школе                                                                                                |                              |                |
| Качество обучения по школе                                                                                                    |                              |                |
| Процент учащихся, желающих высокой школьной успеваемости                                                                      |                              |                |
| Уровень сформированности гибких навыков учащихся                                                                              |                              |                |
| Доля учащихся, посещающих объединения дополнительного образования                                                             |                              |                |
| Доля учащихся, посещающих спортивные секции                                                                                   |                              |                |
| Доля учащихся, участвующих в программах развития талантливых обучающихся                                                      |                              |                |
| Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на школьном уровне                                  |                              |                |
| Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на региональном уровне                              |                              |                |
| Доля учащихся, принимающих участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на всероссийском уровне                             |                              |                |
| Доля учащихся, участвующих в волонтерской деятельности                                                                        |                              |                |
| Доля успешно реализованных творческих и образовательных проектов                                                              |                              |                |
| Доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, принимающих участие в программах наставничества                      |                              |                |
| Число обучающихся состоящих на ВШК и ПДН                                                                                      |                              |                |
| Доля учащихся, имеющих пропуски по неуважительной причине (желание посещения школы учащимися)                                 |                              |                |
| Уровень личностной тревожности учащихся                                                                                       |                              |                |
| Эмоциональное состояние при посещении школы                                                                                   |                              |                |
| Количество жалоб от родителей и педагогов, связанных с социальной незащищенностью и конфликтами внутри коллектива обучающихся |                              |                |

**Анкета для участников (до начала работы) формы наставничества  
«Ученик – ученик»**

**Анкета наставляемого**

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? \_\_\_\_\_

**Инструкция**

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

|                                                                                                                                             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 3. Оцените ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником                                                                             | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 4.Насколько полезными/интересным, как Вам кажется, будут личные встречи с наставником?                                                      | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5.Насколько полезны/интересными, как Вам кажется, будут групповые встречи?                                                                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?                                                                                          | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Насколько Вы нуждаетесь в помощи наставника?                                                                                                | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Насколько понятным, согласно Вашим ожиданиям, должен быть план, выстроенный наставником?                                                    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?<br>на Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Оцените ожидаемые после завершения проекта перемены в Вашей жизни                                                                           | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

|                                                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|--------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Оцените ожидаемую полезность проекта для Вас     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 12. Оцените ожидаемую полезность проекта для Вас | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

13. Что Вы ожидаете от программы?

\_\_\_\_\_ 14.

Что для Вас является особенно ценным в программе?

15. Вы рады, что участвуете в программе? [да/нет]

### Анкета наставника

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? \_\_\_\_\_

#### Инструкция

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

|                                                                                          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 3. Насколько комфортным Вам представляется общение с наставником.                        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 4. Насколько Вы можете реализовать свои лидерские качества в программе?                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5. Насколько могут быть полезны/интересны групповые встречи?                             | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 6. Насколько могут быть полезны/интересны личные встречи?                                | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7. Насколько Ваша работа зависит от предварительного планирования (разработанного Вами)? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 8. Насколько Вы собираетесь придерживаться плана?                                        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 9. Оцените ожидаемую включенность наставляемого в процесс.                               | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 10. Оцените ожидаемый уровень удовлетворения от совместной работы.                       | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

|                                                                         |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|-------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 11. Оцените ожидаемую полезность проекта для Вас и Вашего наставляемого | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|-------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

12. Что Вы ожидаете от программы и своей роли?

\_\_\_\_\_ 13.

Что в программе является наиболее ценным для Вас?

\_\_\_\_\_

|                                                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|--------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 14. Насколько важна польза обучения Наставников? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

15. Вы рады, что участвуете в программе? [да/нет]

### Анкета для участников (по завершению работы) формы наставничества «Ученик – ученик»

#### Анкета наставляемого

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? \_\_\_\_\_

#### Инструкция

Оцените в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий

|                                                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|-----------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 3.Насколько комфортно было общение с наставником?                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 4. Насколько полезными/интересными были личные встречи с наставником? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5. Насколько полезны/интересными были групповые встречи?              | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 6. Ощущение поддержки от наставника                                   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7.Помощь наставника                                                   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 8. Насколько был понятен план работы с наставником                    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 9.Ощущение безопасности при общении с наставником                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

|                                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|-------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 10.Насколько было понятно, что от Вас ждет наставник? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11.Насколько Вы довольны вашей совместной работой?    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 12.Насколько Вы довольны результатом?                 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

13. Что Вы ожидали от программы?

|                                          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 14. Насколько оправдались Ваши ожидания? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

15. Что особенно ценно для Вас было в программе?

\_\_\_\_\_ 16.

Чего Вам не хватило в программе/что хотелось бы изменить?

\_\_\_\_\_ 17.

Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

18. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]

#### **Анкета наставника**

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? [да/нет]

2. Если да, то где? \_\_\_\_\_

Инструкция Оцени в баллах от 1 до 10, где 1 – самый низший балл, а 10 – самый высокий.

|                                                                      |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|----------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 3. Насколько комфортно было общение с наставляемым?                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 4.Насколько удалось реализовать свои лидерские качества в программе? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

|                                                                 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|-----------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 5.Насколько полезны/интересными были групповые встречи?         | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 6.Насколько полезны/интересными были личные встречи?            | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7.Насколько удалось спланировать работу?                        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 8.Насколько удалось осуществить свой план?                      | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 9.Насколько Вы оцениваете включенность наставляемого в процесс? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 10.Насколько Вы довольны вашей совместной работой?              | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11.Насколько понравилась работа наставником?                    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 12.Насколько Вы довольны результатом?                           | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

13. Что Вы ожидали от программы и своей роли?

---

|                                          |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 14. Насколько оправдались Ваши ожидания? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

15. Что особенно ценно для Вас было в программе?

---

16. Чего Вам не хватило в программе/что хотелось бы изменить?

---

17. Было ли достаточным и понятным обучение? [да/ нет]

|                                                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|--------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 18. Насколько полезным/интересным было обучение? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

19. Оглядываясь назад, понравилось ли Вам участвовать в программе? [да/нет]

20. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? [да/нет]